

ASSOCIAZIONE AMBIENTE E LAVORO



Associazione di Protezione Ambientale di interesse nazionale (D.M. 1/3/88 - G.U. 19/5/88)

STATUTO

dell'Associazione Ambiente e Lavoro

Associazione Ambiente e Lavoro - Via Palmanova,24 – 20132 Milano
tel. +39 02 26262030 fax +39 02 26891887 e-mail: info@amblav.it web: www.amblav.it
C.F.: 08748400150 – P. IVA: 00923870968



SETTORI EA 37 ed EA 35
CERTIFICATO N. 8139

SEDE ACCREDITATA DALLA REGIONE LOMBARDIA
PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE SUPERIORE E CONTINUA
Iscrizione Albo n. 294 del 1/8/2008 – Id. nr. 266814/2008
N° prot. E1.2014.0260224

Associazione con
Personalità Giuridica
ai sensi del DPR 361/2000
dal prefetto di Milano
11/09/2008

Rep. 58955

Racc. 10164 =====

===== VERBALE DI CONSIGLIO DIRETTIVO =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaquattordici, il giorno sette del mese di aprile, in Milano, viale Caldara, 24, nel mio studio, alle ore sedici e minuti trenta =====

===== 7 aprile 2014 =====

avanti a me me dottor Anita Varsallona, Notaio in Milano, iscritta presso il Collegio Notarile di Milano. =====

===== E' personalmente comparso il Signor: =====

- PAVANELLO Rino Angelo Giovanni, nato a Milano il 12 maggio 1948, ivi residente in via Bernardino Verro, 78/F, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Segretario Nazionale e legale rappresentante dell'associazione denominata "ASSOCIAZIONE AMBIENTE E LAVORO", con sede legale in Sesto San Giovanni, viale Marelli, 497, codice fiscale e numero di iscrizione presso il Registro delle Imprese di Milano 08748400150, R.E.A. MI-1790829, persona giuridica riconosciuta. =====

Detto comparante, della cui identità personale e qualifica io notaio sono certo, mi richiede di assistere e verbalizzare le decisioni che verranno assunte dal Consiglio Direttivo della predetta associazione riunitasi in seconda convocazione in questo giorno ora e luogo previa convocazione inviata ai membri a mezzo e-mail in data 21 marzo 2014 per discutere e deliberare sul seguente =====

===== ORDINE DEL GIORNO: =====

1. Modifica dell'articolo 1 dello Statuto della Associazione Ambiente e Lavoro relativamente alla variazione della sede legale dell'associazione Ambiente e Lavoro dall'attuale sede legale di viale Marelli n. 497, Sesto San Giovanni (Mi) alla nuova sede legale in Milano, Viale Palmanova n. 24; =====
2. deliberazione sulla data di entrata in vigore della modifica di cui al punto 1.; =====
3. deliberazioni conseguenti alle decisioni di cui ai punti 1. e 2., ivi comprese le comunicazioni di legge alle Istituzioni e Enti pubblici e agli altri soggetti aventi causa; =====
4. varie ed eventuali. =====

Al che aderendo io Notaio dò atto di quanto segue: =====

Assume la presidenza dell'assemblea il Segretario dell'Associazione sopra generalizzato, il quale constata: =====

- che il Consiglio Direttivo è stato convocato ai sensi di Statuto; =====

- che sono presenti in proprio e per delega numero 15 (quindici) consiglieri su complessivi n. 15 (quindici) =====

Dichiara quindi validamente costituita la presente riunione per discutere e deliberare sugli argomenti all'Ordine del Giorno. =====

Il presidente, premesso che alla competenza del Consiglio Direttivo è riservata dall'art. 11 dello Statuto la delibera-

Registrato a Milano 4
il 16 aprile 2014
al n. 6980 Serie 1T
esatti Euro 245,00



zione inerente il trasferimento della sede legale, illustra agli intervenuti i motivi che rendono opportuno il trasferimento della sede legale da Sesto San Giovanni, via Marelli n. 497, a Milano, via Palmanova, 24. =====

Il Presidente continua esponendo le ragioni che consigliano che gli effetti del trasferimento della sede decorrano a partire dal 15 maggio 2014 ed invita infine il Consiglio a deliberare, anche in relazione all'incarico da conferirsi al segretario e legale rappresentante per espletare tutte le pratiche amministrative e fiscali conseguenti a quanto proposto. Udata l'esposizione del Presidente il Consiglio quindi alla unanimità =====

===== delibera =====
- di trasferire la sede legale da Sesto San Giovanni, via Marelli, n. 497 a Milano, via Palmanova, 24, a far tempo dal 15 maggio 2014, modificando di conseguenza l'art. 1 dello statuto sociale che assumerà, dopo la data di efficacia della presente deliberazione, il seguente nuovo letterale tenore: =

"Art. 1 Denominazione e sede =====
È costituita l'Associazione Ambiente e Lavoro. L'Associazione ha sede in Milano." =====

- di conferire incarico al segretario e legale rappresentante per espletare tutte le pratiche amministrative e fiscali conseguenti a quanto sopra deliberato. =====

- di allegare al presente verbale sotto la lettera A) il nuovo testo di statuto aggiornato in seguito a quanto sopra deliberato. =====

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore sedici e minuti cinquanta. =====

Richiesto io Notaio ho redatto il presente verbale che da me letto al comparente viene da lui approvato e sottoscritto. Il comparente mi esonera dalla lettura dell'allegato. =====

Scritto parte a macchina da persone di mia fiducia parte a mano da me Notaio occupa un foglio per pagine tre e quanto fin qui della quarta. =====

F.to Pavanello Rino Angelo Giovanni =====

F.to Anita Varsallona Notaio =====

==== STATUTO =====

Art. 1 Denominazione e sede =====

È costituita l'Associazione Ambiente e Lavoro. L'Associazione ha sede in Milano. =====

Art. 2 - Scopi e obiettivi =====

L'Associazione ha lo scopo di aumentare la tutela, di migliorare le condizioni dell'ambiente di vita, di lavoro e quelle ecologiche del sistema e di promuovere iniziative di informazione, formazione, aggiornamento e di ricerca e sviluppo. =====

A tal fine, l'Associazione: =====

a. individua situazioni di nocività nei luoghi di lavoro e negli ambienti di vita, capaci di arrecare danni ai lavoratori, ai cittadini, all'ecosistema, al patrimonio ecologico-ambientale; =====

b. favorisce il superamento e l'eliminazione delle situazioni di nocività ed il raggiungimento di sempre migliori condizioni ecologiche e ambientali; =====

c. contribuisce ad aumentare il grado di conoscenza, di partecipazione e di attività dei lavoratori e dei cittadini per conseguire gli obiettivi di tutela ecologica e ambientale; ==

d. mantiene un rapporto di costante collaborazione con le Associazioni e le rappresentanze sindacali e ambientali e i centri di ricerca, informazione e formazione internazionali;

e. favorisce l'occupazione, il lavoro, la ricerca e lo sviluppo; =====

f. realizza la formazione di una vasta aggregazione culturale e scientifica, per la salvaguardia dell'ambiente e per il rilancio dell'impegno culturale e politico su questo tema, nonché iniziative di informazione, formazione di base, continua e superiore e aggiornamento, per favorire la conoscenza, la professionalità e l'occupazione; =====

g. sostiene ad ogni livello di dibattito, d'informazione e d'iniziativa le posizioni più consone alla tutela sociale dell'ambiente e dell'ecologia, della salute, del lavoro e della difesa dei diritti individuali o collettivi, in particolare dei soggetti diversamente abili o svantaggiati per qualsivoglia motivo. =====

L'Associazione non ha scopo di lucro. =====

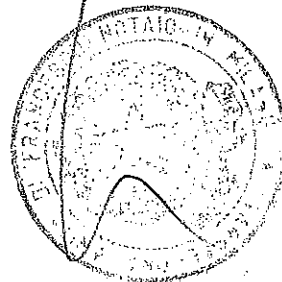
Art. 3 - Soci =====

Sono soci le persone od enti la cui domanda di ammissione verrà accettata dal Consiglio e che verseranno all'atto dell'ammissione la quota di associazione che verrà annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo. =====

La qualità di socio si perde per decesso, dimissioni o per morosità o indegnità: la morosità verrà dichiarata dal Consiglio Direttivo; l'indegnità verrà sancita dall'Assemblea dei Soci. =====

I soci dell'Associazione si distinguono in: =====

1) soci ordinari, di cui all'art. 4; =====



2) soci aderenti, di cui all'art. 5; =====

3) soci onorari, di cui all'art. 6. =====

Art. 4 - Soci ordinari =====

Sono soci ordinari le persone fisiche che hanno costituito l'Associazione, le strutture sindacali della CGIL e le persone fisiche o giuridiche, che lo diventeranno successivamente su proposta del Segretario dell'Associazione. La proposta sarà presentata al Consiglio Direttivo, che delibererà con il voto favorevole di almeno due terzi dei presenti. =====

Art. 5 - Soci aderenti =====

Sono soci aderenti le persone fisiche o giuridiche, associazioni ed enti pubblici o privati, impegnati nella tutela delle condizioni ecologiche e ambientali, la cui richiesta di adesione all'Associazione viene accolta dal Consiglio Direttivo che delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. =====

Art. 6 - Soci onorari =====

Possono far parte dell'Associazione, in qualità di soci onorari, le persone fisiche o giuridiche, che abbiano svolto continua e manifesta attività a difesa delle condizioni ecologiche e ambientali, cui venga riconosciuta tale qualifica da parte dell'Assemblea dei Soci di cui al successivo art. 9, su proposta del Segretario dell'Associazione. Per assegnare la qualifica di socio onorario l'Assemblea dei Soci delibera con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei presenti. ==

Art. 7 - Diritti e doveri dei soci =====

I soci hanno diritto a partecipare all'Assemblea in conformità di quanto previsto dai successivi articoli 9 e 10 ed esprimere il proprio voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, per la nomina degli organi sociali e per ogni altra decisione ad essa spettante. =====

Tutti i soci sono tenuti ad accettare e rispettare lo Statuto e le finalità dell'Associazione e si impegnano a versare all'Associazione la quota associativa stabilita annualmente con deliberazione del Consiglio Direttivo, con effetto a decorrere dall'esercizio finanziario successivo. =====

La quota non è trasmissibile. =====

Al socio è riconosciuto il diritto di recesso senza oneri. ==

Art. 8 - Organi amministrativi e sociali =====

Sono organi amministrativi e sociali dell'Associazione: =====

- l'Assemblea dei Soci; =====

- l'Assemblea Generale; =====

- il Consiglio Direttivo; =====

- il Segretario dell'Associazione e l'Ufficio di Segreteria; =

- il Collegio dei Revisori; =====

- il Collegio dei Probiviri. =====

Art. 9 - Assemblea dei soci =====

I soci ordinari sono convocati in Assemblea dal Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno mediante comunicazione scritta diretta a ciascun socio con i mezzi che il Segretario

dell'Associazione riterrà più opportuni (lettera, posta elettronica, pubblicazione su sito web, telefax, etc.) oppure mediante affissione all'albo dell'Associazione dell'avviso di convocazione contenente l'ordine del giorno, almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza. L'Assemblea deve essere convocata anche su domanda firmata da almeno un decimo dei soci a norma dell'art. 20 del C.C.. L'Assemblea può essere convocata anche fuori dalla sede sociale. =====

L'Assemblea delibera sul bilancio, sugli indirizzi e direttive generali dell'Associazione, sulla nomina dei componenti del Consiglio Direttivo, il Collegio dei Revisori, il Collegio dei Proviviri e sulle modifiche all'atto costitutivo e allo Statuto e su quanto ad essa demandato per legge o per Statuto. =====

L'Assemblea dei Soci, convocata per la nomina del Consiglio Direttivo, elegge tra i Soci onorari di cui al precedente art. 6, il Presidente dell'Assemblea che, per tale funzione, dura in carica tre anni ed è rieleggibile. =====

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea i soci onorari ed i soci ordinari in regola col pagamento della quota annuale di associazione. =====

Ciascun socio può intervenire all'assemblea personalmente o per il tramite di un altro socio munito di delega scritta. Ciascun socio non può rappresentare più di 5 soci. =====

Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea dei presenti. =====

Delle riunioni dell'Assemblea si redige processo verbale firmato dal Presidente, dal Segretario e dagli eventuali scrutatori della riunione. Le Assemblee sono validamente costituite e deliberano, salvo per quanto qui diversamente stabilito, con i quorum costitutivi e deliberativi di cui all'art. 21 del C.C. =====

Art. 10 - Assemblea Generale =====

L'Assemblea Generale è composta da tutti i soci dell'Associazione (ordinari - aderenti - onorari). Ogni socio ha diritto ad un voto. =====

L'Assemblea Generale: =====

- discute le linee generali dell'attività dell'Associazione; =
- discute sul programma di ricerche ed iniziative che le vengono sottoposte dal Segretario dell'Associazione o dal Consiglio Direttivo. =====

L'Assemblea generale dei Soci si riunisce almeno una volta l'anno su iniziativa del Segretario o su richiesta di almeno la metà dei soci e delibera a maggioranza dei presenti. =====

Art. 11 - Consiglio Direttivo =====

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da 11 a 75 componenti eletti dall'Assemblea dei Soci. Tutti i membri del Consiglio durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili; la cessazione dall'incarico ha effetto dal



momento in cui il Consiglio è stato ricostituito. =====
In caso di dimissioni o decesso di un Consigliere, il Consiglio alla prima riunione può provvedere alla sua sostituzione per cooptazione che dovrà comunque essere ratificata dall'Assemblea dei soci alla prima seduta utile. =====

La cooptazione è possibile per un massimo di un terzo dei componenti complessivi dell'organo direttivo; oltre tale soglia, per la nomina del il Consiglio Direttivo sarà necessario convocare l'Assemblea dei soci per una nuova nomina. =====

Alle riunioni del Consiglio intervengono, senza diritto di voto, i membri del Collegio dei Revisori e dei Proibiviri. Alle riunioni del Consiglio possono altresì partecipare, senza diritto di voto e su invito del Segretario dell'Associazione, i soci aderenti ed esperti su particolari materie. =====

Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Segretario dell'Associazione lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta da almeno un quarto dei componenti e comunque almeno una volta all'anno per deliberare in merito al bilancio. =====

Il Consiglio Direttivo provvede, in conformità alla legge ed allo Statuto, alla gestione dell'Associazione, di cui ha l'esclusiva responsabilità, per il miglior conseguimento degli scopi e degli obiettivi, compiendo tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano espressamente demandati, dalla legge o dal presente Statuto, all'Assemblea dei Soci. =====

Il Consiglio Direttivo, in particolare, oltre alle ulteriori attribuzioni previste da altre disposizioni del presente Statuto, a titolo esemplificativo e non limitativo: =====

a. studia e sviluppa le attività necessarie per il raggiungimento degli scopi dell'Associazione, nonché le iniziative per ottenere i mezzi finanziari occorrenti al raggiungimento degli scopi e degli obiettivi; =====

b. assume i provvedimenti ad esso demandati dallo Statuto in materia di ammissione, recesso, esclusione e decesso dei soci e di liquidazione della relativa quota sociale; =====

c. convoca l'Assemblea dei soci ai sensi del precedente art. 9; =====

d. predispone eventuali Regolamenti organizzativi, che disciplinano il funzionamento dell'Associazione; =====

e. delibera la modifica della sede legale, purchè nel territorio della medesima Provincia di Milano, senza la ratifica dell'Assemblea dei Soci, fatto salvo il trasferimento in province diverse; =====

f. delibera la costituzione di uffici e sedi secondarie della Società, qualora si rendano necessarie per il miglior conseguimento degli scopi e degli obiettivi sociali; =====

g. decide la costituzione di sezioni o di commissioni o consulte territoriali o professionali, definendone eventuali Regolamenti e ne nomina i membri su proposta del Segretario; =====

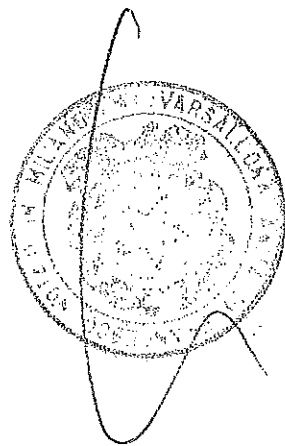
h. redige il bilancio di esercizio, da sottoporre all'approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci; =====
i. determina la quota associativa da richiedere ai soci; =====
l. provvede alla sostituzione dei Consiglieri che dovessero mancare durante il proprio mandato; =====
m. elegge nel proprio seno il Segretario dell'Associazione e l'Ufficio di Segreteria e decide su eventuali nomine di cariche onorarie; =====
n. assume eventuali dipendenti a tempo indeterminato, determinandone la retribuzione; =====
o. esercita ogni altra funzione che non sia per legge o per Statuto riservata all'Assemblea. =====

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Segretario dell'Associazione o da altro membro dell'Ufficio di Segreteria. =====
Le deliberazioni, salvo i casi diversi previsti dallo Statuto, sono assunte a maggioranza di voti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede la riunione. Delle riunioni del Consiglio verrà redatto verbale che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della medesima riunione. =====
Nessun compenso è dovuto ai membri del Consiglio. =====

Art. 12 - Segretario dell'Associazione e Ufficio di Segreteria

Il Segretario dell'Associazione e l'Ufficio di Segreteria sono nominati dal Consiglio Direttivo. L'Ufficio di Segreteria si compone da un minimo di 3 ad un massimo di 5 membri. =====
Il Segretario dell'Associazione, ed in sua assenza, altro membro dell'Ufficio di Segreteria, rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio, cura l'esecuzione delle delibere assembleari e del Consiglio. =====
Al Segretario vengono attribuiti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione da parte del Consiglio Direttivo, oltre a specifici incarichi quali, a titolo esemplificativo e non limitativo: =====

a. assunzione di lavoratori a tempo determinato, stipula di contratti di collaborazione professionale o occasionale o di consulenza, definendone i compensi, etc. =====
b. firma di convenzioni o accordi con soggetti terzi, adesione o iscrizione ad altre associazioni o istituti o similari, partecipazione a bandi, gare o progetti, etc. =====
c. poteri di firma per l'apertura e la chiusura di conti correnti bancari e/o postali e per stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti alla attività sociale; fra gli altri vendere, acquistare, con le più ampie facoltà al riguardo, ivi compresa, a titolo esemplificativo e non limitativo, quella di rinunciare alle ipoteche legali, compiere ogni qualsiasi operazione presso Istituti di Credito di Diritto Pubblico e Privati, aprire, utilizzare, estinguere i conti correnti, anche allo scoperto e compiere qualsiasi operazione di banca, compresa l'assunzione di sovvenzioni e mutui, concedendo tutte le garanzie anche ipotecarie, cedere crediti, girare effetti cambiari per lo sconto e per l'incas-



so, emettere effetti cambiari, accettare tratte, delegare terzi per richieste di estratti conto, versamenti, prelevamenti, etc. =====

d. stipula degli atti notarili di acquisto o di vendita di immobili e per qualsiasi altra operazione inerente, compresa quella di un'eventuale assunzione di mutuo alle condizioni tutte praticate dalla Banca mutuante ai patti e condizioni che saranno previsti nel contratto di mutuo. =====

Art. 13 - Collegio dei Revisori =====

La gestione dell'Associazione è controllata da un Collegio dei Revisori costituito da tre membri eletti dall'Assemblea dei Soci. =====

I Revisori dovranno accertare la regolare tenuta della contabilità sociale, redigeranno una relazione ai bilanci annuali, potranno accertare la consistenza di cassa e l'esistenza dei valori e di titoli di proprietà sociale e potranno procedere in ogni momento, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo. =====

Art. 14 - Collegio dei Probiviri e controversie =====

Tutte le eventuali controversie sociali, salvo soltanto quelle che per legge non possono comprometersi in arbitri, tra soci e tra questi e l'Associazione e suoi Organi, saranno sottoposte, con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla competenza del Collegio dei Probiviri composto da 3 membri effettivi e 2 supplenti nominati dall'Assemblea dei Soci ordinari. =====

Essi giudicheranno ex bono et aequo senza formalità di procedura. =====

Il loro lodo è inappellabile. =====

Art 15 - Bilanci =====

Il Consiglio Direttivo predispone la bozza del bilancio annuale da sottoporre all'Assemblea per la relativa approvazione. =====

Almeno 15 giorni prima dell'Assemblea i predetti documenti devono essere consegnati al Collegio dei Revisori per gli adempimenti di competenza. =====

Il bilancio, unitamente ai documenti correlati, è depositato in copia presso la sede dell'Associazione, durante i 15 giorni che precedono l'Assemblea convocata per la sua approvazione, affinché i soci possano prenderne visione. =====

L'Assemblea approva il bilancio entro 120 giorni dalla chiusura. =====

E' vietata la distribuzione anche indiretta di proventi, utili o avanzi di gestione; gli eventuali utili o avanzi di gestione dovranno essere reinvestiti ed impiegati a favore delle attività istituzionali dell'associazione così come previste dal presente statuto. =====

Art. 16 - Patrimonio ed esercizi sociali =====

Il patrimonio è costituito: =====

a) dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà

dell'Associazione; =====
b) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze
di bilancio; =====
c) da eventuali erogazioni, donazioni, lasciti e sottoscri-
zioni. =====

Le entrate dell'Associazione sono costituite: =====
a) dalle quote associative; =====
b) dall'utile derivante da manifestazioni o partecipazioni ad
esse; =====
c) da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'atti-
vità sociale. =====

L'esercizio finanziario si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Art. 17 - Pubblicità degli atti =====
Tutti gli atti ed i registri dell'associazione possano essere
visionati dai Soci, previo preavviso di almeno quindici gior-
ni, presso la sede legale in data e orari concordati con
l'Ufficio di Segreteria. =====

Art. 18 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio =====
Lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patri-
monio residuo sono deliberati dall'Assemblea dei Soci con il
voto favorevole dei tre quarti dei soci. =====

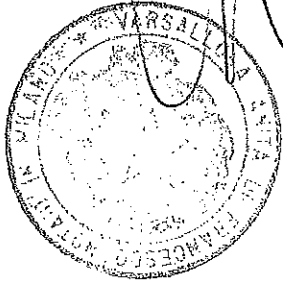
Il patrimonio residuo risultante dal rendiconto finale della
liquidazione è devoluto a fini di utilità sociale anche at-
traverso altre associazioni o organismi senza finalità di lu-
cro. =====

E' in ogni caso esclusa la devoluzione del patrimonio residuo
o parte di esso a soci, membri degli organi amministrativi e
dipendenti della stessa. =====

Art. 19 - Clausola generale =====
Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto, valgono
le norme di legge in materia. =====

F.to Pavanello Rino Angelo Giovanni =====
F.to Anita Varsallona Notaio =====

COPIA CONFIDENTE
PER USO *Consentito*
Milano, 14 MAG 2014



[Handwritten signature]