

ASSOCIAZIONE AMBIENTE E LAVORO



Associazione di protezione ambientale di interesse nazionale (D.M. 1/3/88 - G.U. 19/5/88)

STATUTO ASSOCIAZIONE AMBIENTE E LAVORO

**UNI EN ISO
9001:2015**

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

SETTORI
IAF 37 e 35
CERTIFICATO
N. 8139

Via Privata della Torre, 15 - 20127 Milano - tel. +39 02 26262030 - fax +39 02 26223130
e-mail: info@amblav.it - web: www.amblav.it - C.F.: 08748400150 - P. IVA: 00923870968

SEDE ACCREDITATA DALLA REGIONE LOMBARDIA

PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE SUPERIORE E CONTINUA
Iscrizione Albo n. 294 del 1/8/2008 – Id. n. 266814/2008 - N. prot. E1.2017.0612276

Associazione con Personalità Giuridica ai sensi del DPR 361/2000 Prefetto di Milano 11/9/2008

**UNI ISO
29990:2011**

UNI ISO 29990:2011



SERVIZIO
CERTIFICATO

CERTIFICATO
N. P2650

VERBALE DI ASSEMBLEA
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciassette, il giorno quattro del mese di maggio, in Milano, Via Palmanova, 24, alle ore dodici e minuti quindici

4 maggio 2017

Avanti a me me dottor Anita Varsallona, Notaio in Milano, iscritta presso il Collegio Notarile di Milano

é personalmente comparso il Signor:

- CANCIANI Norberto, nato a Pogliano Milanese il 6 settembre 1952, residente in Milano, Via De Notaris Giuseppe, 2, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Segretario Generale e legale rappresentante dell'associazione denominata "ASSOCIAZIONE AMBIENTE E LAVORO", con sede legale in Milano, Via Palmanova,24, codice fiscale e numero di iscrizione presso il Registro delle Imprese di Milano 08748400150, R.E.A. MI-1790829, persona giuridica riconosciuta.

Detto comparente, della cui identità personale e qualifica io notaio sono certo, mi richiede di assistere e verbalizzare le decisioni che verranno assunte dall'Assemblea dei soci della predetta associazione riunitasi in seconda convocazione in questo giorno ora e luogo previa convocazione inviata ai membri a mezzo e-mail in data 6 aprile 2017 per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:
(PARTE STRAORDINARIA)

1. Modifiche allo Statuto.

Al che aderendo io Notaio dò atto di quanto segue:

Assume la presidenza dell'assemblea il Segretario dell'Associazione sopra generalizzato, il quale constata:

- che l'Assemblea dei soci è stata convocata ai sensi di Statuto;

- che sono presenti in proprio e per delega numero 74 (settantaquattro) associati, di cui cinquantatre per delega e ventuno in proprio, come da elenco che previa approvazione e sottoscrizione del comparente e di me Notaio, si allega al presente atto sotto A)

- che del Consiglio Direttivo sono presenti i signori Canciani Norberto, Modini Cesare Ambrogio Luigi, Maggi Calogero, Stroppa Massimo, Di Lauro Ferdinando, Montanari Nanda, Piazza Francesco, Bianchessi Roberto, Galimberti Virginio, assenti giustificati i signori Pinna Stefano, Borgato Renata, Francia Claudio, Marcucci Domenico, Maggi Raffaele, Radice Annalisa;

- che del Collegio dei Revisori sono presenti i signori Buscemi Antonino, assenti giustificati i signori Canepari Maurizio e Corno Silvano.

Dichiara quindi validamente costituita la presente riunione

*Registrato
a Milano 4
il 22/05/2017
al n.27357
Serie 1T
Euro 356,00*

per discutere e deliberare sugli argomenti all'Ordine del
Giorno.

Il presidente illustra agli intervenuti i motivi che rendono opportuna l'adozione di un nuovo testo di statuto sociale e legge ai presenti il nuovo proposto testo ed invita l'Assemblea a deliberare su quanto proposto.

Udita l'esposizione del Presidente l'Assemblea all'unanimità

delibera

- di adottare un nuovo testo di Statuto sociale conforme a quello letto in assemblea;
- di allegare al presente verbale sotto la lettera B) il nuovo testo di statuto come sopra approvato.
- di autorizzare il Presidente dell'assemblea e Segretario Generale ad apportare al presente verbale e allegato statuto tutte le modifiche eventualmente richieste dalle competenti Autorità.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore dodici e minuti cinquantasei.

Richiesto io Notaio, ho redatto il presente verbale che, da me letto al comparente, viene da lui approvato e sottoscritto. Scritto parte a macchina da persona di mia fiducia, parte a mano da me Notaio, occupa due fogli per pagine tre e quanto fin qui della quarta.

F.to Norberto Canciani

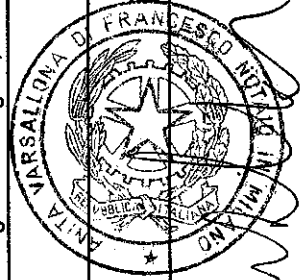
F.to Anita Varsallona Notaio

Allegato A

dell'Atto rep. 00596 Racc. 11245

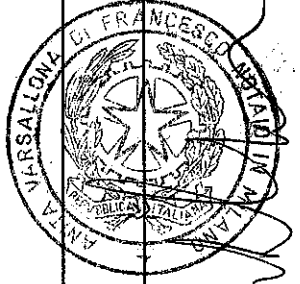
PRESENZE E DELEGHE ASSEMBLEA SOCI 4 MAGGIO 2017 - ASSOCIAZIONE AMBIENTE E LAVORO

| N. | SOCIO | PRESENZA | DELEGA | SOCIO DELEGATO | NOTE |
|----|-------------|----------|--------|-------------------|---|
| 1 | Angelo | assente | 1 | Maggi Calogero | |
| 2 | Beretta | assente | 1 | Ferro Fabrizio | |
| 3 | Bianchessi | 1 | | | |
| 4 | Bonzi | assente | 1 | Canciani Norberto | |
| 5 | Borello | assente | 1 | Canciani Norberto | |
| 6 | Botti | assente | 1 | Maggi Calogero | |
| 7 | Brescia | assente | 1 | Troisi Clara | |
| 8 | Brugora | 1 | | | deleghe: Di Giacomo, Ferrara, Liscia, Tempesta, Fazio |
| 9 | Buscemi | 1 | | | |
| 10 | Cadringher | assente | 1 | Canciani Norberto | |
| 11 | Canciani | assente | 1 | Canciani Norberto | |
| 12 | Canciani | 1 | | | deleghe: Cadringher, Borello, Canciani, Bonzi |
| 13 | Canepari | assente | 1 | Di Lauro Nando | |
| 14 | Cappelletti | assente | 1 | Renoldi Daniela | |



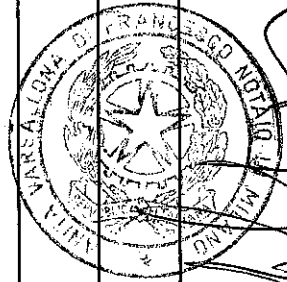
Roberto Canciani

| | | | | | | | | | |
|----|-------------|-------------------|---------|---|---|-------------------|--|---|---|
| 15 | Caputo | Giancarlo | | 1 | | | | | |
| 16 | Cavalleri | Gerardino | assente | | 1 | Cavalleri Serena | | | |
| 17 | Cavalleri | Marco | assente | | 1 | Cavalleri Serena | | | |
| 18 | Cavalleri | Serena Margherita | | 1 | | | | deleghe: Cavalleri, Cavalleri, Giamboni, Lo Maggio, Pinna | 5 |
| 19 | Chessa | Rita | assente | | 1 | Piazza Francesco | | | |
| 20 | Corno | Silvano | assente | | 1 | Di Lauro Nando | | | |
| 21 | Creston | Gilberto | assente | | 1 | Rota Daniela | | | |
| 22 | Di Giacomo | Lucia | assente | | 1 | Brugora Francesca | | | |
| 23 | Di Girolamo | Marco | assente | | 1 | Rota Daniela | | | |
| 24 | Di Lauro | Ferdinando | | 1 | | | | deleghe: Corno, Canepari, Romano, Ricci, Schieppati | 5 |
| 25 | Di Nardo | Antonio Andrea | assente | | 1 | Trojsi Clara | | | |
| 26 | Duse | Alice | assente | | 1 | Trojsi Clara | | | |
| 27 | Duse | Stefano | assente | | 1 | Trojsi Clara | | | |
| 28 | Duse | Valentina | assente | | 1 | Trojsi Clara | | | |
| 29 | Favero | Claudio | assente | | 1 | Renoldi Daniela | | | |
| 30 | Favero | Erica | assente | | 1 | Renoldi Daniela | | | |



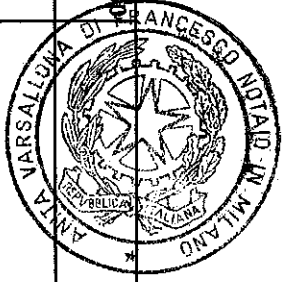
Renoldi Daniela

| | | | | | | |
|----|------------|-------------|---------|---|---------------------|---|
| 31 | Favero | Lorenzo | assente | 1 | Renoldi Daniela | |
| 32 | Fazio | Mirella | assente | 1 | Brugora Francesca | |
| 33 | Fedele | Francesco | assente | 1 | Rota Daniela | |
| 34 | Ferrara | M. Cristina | assente | 1 | Brugora Francesca | |
| 35 | Ferro | Fabrizio | 1 | | | deleghe: Zangobbi, Furlanetto, Pecora, Beretta, Tarpini |
| 36 | Fiorio | Elena | 1 | | | deleghe: Nava, Paganini, Milano, Fiorio, Mussida |
| 37 | Fiorio | Giuliano | assente | 1 | Fiorio Elena | |
| 38 | Furlanetto | Roberto | assente | 1 | Ferro Fabrizio | |
| 39 | Galimberti | Fabio | assente | 1 | Galimberti Virginio | |
| 40 | Galimberti | Stefano | assente | 1 | Galimberti Virginio | |
| 41 | Galimberti | Virginio | 1 | | | deleghe: Galimberti, Galimberti, Schiavone |
| 42 | Gerosa | Angelo | 1 | | | |
| 43 | Giamboni | Niccolina | assente | 1 | Cavalleri Serena | |
| 44 | Gullo | Barbara | 1 | | | |
| 45 | Liscia | Giuliana | assente | 1 | Brugora Francesca | |
| 46 | Lo Maglio | Maria | assente | 1 | Cavalleri Serena | |



Roberto Pecora

| | | | | | | | | | |
|----|--------------|-------------------|---------|---|---|------------------|--|---------------------------------|---|
| 47 | Maggi | Calogero | | 1 | | | | deleghe: Angelo, Botti, Magnoni | 3 |
| 48 | Magnoni | Marinella | assente | | 1 | Maggi Calogero | | | |
| 49 | Mangiaracina | Maria | assente | | 1 | Rota Daniela | | | |
| 50 | Milano | Piera Vittoria | assente | | 1 | Fiorio Elena | | | |
| 51 | Modini | Cesare | | 1 | | | deleghe: Modini | 1 | |
| 52 | Modini | Giorgia Valentina | assente | | 1 | Modini Cesare | | | |
| 53 | Montanari | Nanda | | 1 | | | | | |
| 54 | Mussida | Claudia Chiara | assente | | 1 | Fiorio Elena | | | |
| 55 | Nava | Carlo Domenico | assente | | 1 | Fiorio Elena | | | |
| 56 | Paganini | Stefano | assente | | 1 | Fiorio Elena | | | |
| 57 | Pecora | Claudio | assente | | 1 | Ferro Fabrizio | | | |
| 58 | Piazza | Francesco | | 1 | | | deleghe: Chessa, Piazza | 2 | |
| 59 | Piazza | Laura | assente | | 1 | Piazza Francesco | | | |
| 60 | Pinna | Stefano Salvatore | assente | | 1 | Cavalleri Serena | | | |
| 61 | Puppo | Roberto | | 1 | | | | | |
| 62 | Renoldi | Daniela | | 1 | | | deleghe: Salvagio, Favero, Favero, Favero, Cappelletti | 5 | |



Luigi Consoni

| | | | | | | |
|---------------|---------------|---------|--|----|---------------------|---|
| 63 Ricci | Gian Battista | assente | | 1 | Di Lauro Nando | |
| 64 Romano | Roberto | assente | | 1 | Di Lauro Nando | |
| 65 Rota | Daniela | 1 | | | | deleghe: Tedino, Di Girolamo, Mangiaracina, Creston, Fedele |
| 66 Salvagio | Davide | assente | | 1 | Renoldi Daniela | |
| 67 Schiavone | Anna | assente | | 1 | Galimberti Virginio | |
| 68 Schieppati | Antonella | assente | | 1 | Di Lauro Nando | |
| 69 Stroppa | Massimo | 1 | | | | |
| 70 Tarpini | Alessandro | assente | | 1 | Ferro Fabrizio | |
| 71 Tedino | Michele | assente | | 1 | Rota Daniela | |
| 72 Tempesta | Tiziana | assente | | 1 | Brugora Francesca | |
| 73 Trojsi | Ciara Maria | 1 | | | | deleghe: Duse, Duse, Duse, Brescia, Di Nardo |
| 74 Trombini | Graziano | 1 | | | | |
| 75 Zangobbi | Lina | assente | | 1 | Ferro Fabrizio | |
| | | 22 | | 53 | | |



Handwritten signature: Roberto Corciani

ASSOCIAZIONE AMBIENTE E LAVORO

STATUTO

Art. 1 Denominazione e sede

È costituita l'Associazione Ambiente e Lavoro. L'Associazione ha sede in Milano.

Art. 2 - Scopi e obiettivi

L'Associazione ha lo scopo di aumentare la tutela, di migliorare le condizioni dell'ambiente di vita, di lavoro e quelle ecologiche del sistema e di promuovere iniziative di informazione, formazione, aggiornamento e di ricerca e sviluppo. A tal fine, l'Associazione:

- a. individua situazioni di nocività nei luoghi di lavoro e negli ambienti di vita, capaci di arrecare danni ai lavoratori, ai cittadini, all'ecosistema, al patrimonio ecologico-ambientale;
- b. favorisce il superamento e l'eliminazione delle situazioni di nocività ed il raggiungimento di sempre migliori condizioni ecologiche e ambientali;
- c. contribuisce ad aumentare il grado di conoscenza, di partecipazione e di attività dei lavoratori e dei cittadini per conseguire gli obiettivi di tutela ecologica e ambientale;
- d. mantiene un rapporto di costante collaborazione con le Associazioni e le rappresentanze sindacali e ambientali e i centri di ricerca, informazione e formazione internazionali;
- e. favorisce l'occupazione, il lavoro, la ricerca e lo sviluppo;
- f. realizza la formazione di una vasta aggregazione culturale e scientifica, per la salvaguardia dell'ambiente e per il rilancio dell'impegno culturale e politico su questo tema, nonché iniziative di informazione, formazione di base, continua e superiore e aggiornamento, per favorire la conoscenza, la professionalità e l'occupazione;
- g. sostiene ad ogni livello di dibattito, d'informazione e d'iniziativa le posizioni più consone alla tutela sociale dell'ambiente e dell'ecologia, della salute, del lavoro e della difesa dei diritti individuali o collettivi, in particolare dei soggetti diversamente abili o svantaggiati per qualsivoglia motivo.

L'Associazione non ha scopo di lucro.

Art. 3 - Associati

Sono Associati le persone od enti la cui domanda di ammissione verrà accettata dal Consiglio e che verseranno all'atto dell'ammissione la quota di associazione nella misura che verrà annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo.

La qualità di Associato si perde per decesso, dimissioni o per morosità o indegnità: la morosità verrà dichiarata dal Consiglio Direttivo; l'indegnità verrà sancita dall'Assemblea degli Associati.

Gli Associati dell'Associazione si distinguono in:

1) associati ordinari, di cui all'art. 4;

2) associati onorari, di cui all'art. 5

Art. 4 - associati ordinari

Sono associati ordinari le persone fisiche che hanno costituito l'Associazione, le strutture sindacali della CGIL e le persone fisiche o giuridiche, che lo diventeranno successivamente su proposta del Segretario dell'Associazione. La proposta sarà presentata al Consiglio Direttivo, che delibererà con il voto favorevole di almeno due terzi dei presenti.

Art. 5 - associati onorari

Possono far parte dell'Associazione, in qualità di associati onorari, le persone fisiche o giuridiche, che abbiano svolto continua e manifesta attività a difesa delle condizioni ecologiche e ambientali, cui venga riconosciuta tale qualifica da parte dell'Assemblea degli associati di cui al successivo art. 9 8 su proposta del Segretario dell'Associazione. Per assegnare la qualifica di associato onorario l'Assemblea degli associati delibera con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei presenti.

Art. 6 - Diritti e doveri degli Associati

Gli Associati hanno diritto a partecipare all'Assemblea in conformità di quanto previsto dai successivi articoli 8 e 9 ed esprimere il proprio voto per l'approvazione e le modificazione dello statuto, per la nomina degli organi sociali e per ogni altra decisione ad essa spettante.

Tutti gli Associati sono tenuti ad accettare e rispettare lo Statuto e le finalità dell'Associazione e si impegnano a versare all'Associazione la quota associativa stabilita annualmente con deliberazione del Consiglio Direttivo, con effetto a decorrere dall'esercizio finanziario successivo.

La quota non è trasmissibile.

All'associato è riconosciuto il diritto di recesso senza oneri.

Art. 7 - Organi amministrativi e sociali

Sono organi amministrativi e sociali dell'Associazione:

- l'Assemblea degli Associati;
- il Consiglio Direttivo;
- il Segretario dell'Associazione e l'Ufficio di Segreteria;
- il Collegio dei Revisori;
- il Collegio dei Probiviri.

Art. 8 - Assemblea degli Associati

Gli associati sono convocati in Assemblea dal Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno mediante comunicazione scritta diretta a ciascun Associato con i mezzi che il Segretario dell'Associazione riterrà più opportuni (lettera, posta elettronica, pubblicazione su sito web, telefax, etc.) oppure mediante affissione all'albo dell'Associazione dell'avviso di convocazione contenente l'ordine del giorno, almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza. L'Assemblea deve essere convocata anche su domanda firmata da almeno un decimo

dei soci a norma dell'art. 20 del C.C.. L'Assemblea può essere convocata anche fuori dalla sede sociale.

L'Assemblea delibera sul bilancio, sugli indirizzi e direttive generali dell'Associazione, sul numero e sulla nomina dei componenti del Consiglio Direttivo, il Collegio dei Revisori, il Collegio dei Probiviri e sulle modifiche all'atto costitutivo e allo Statuto e su quanto ad essa demandato per legge o per Statuto.

L'Assemblea degli Associati, convocata per la nomina del Consiglio Direttivo, elegge tra i Soci onorari di cui al precedente art. 5, il Presidente dell'Assemblea.

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti gli Associati in regola col pagamento della quota annuale di associazione.

Ciascun Associato può intervenire all'assemblea personalmente o per il tramite di un altro Associato munito di delega scritta. Ciascun Associato non può rappresentare più di 5 soci.

Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea dei presenti.

Delle riunioni dell'Assemblea si redige processo verbale firmato dal Presidente, dal Segretario e dagli eventuali scrutatori della riunione. Le Assemblee sono validamente costituite e deliberano, salvo per quanto qui diversamente stabilito, con i quorum costitutivi e deliberativi di cui all'art. 21 del C.C.

Ogni Associato ha diritto ad un voto.

L'Assemblea degli Associati:

- discute le linee generali dell'attività dell'Associazione;
- discute sul programma di ricerche ed iniziative che le vengono sottoposte dal Segretario dell'Associazione o dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea degli Associati si riunisce almeno una volta l'anno su deliberazione del Consiglio Direttivo o su richiesta di almeno un decimo degli associati e delibera a maggioranza dei presenti.

Art. 9 - Consiglio Direttivo

Garantendo un'equa rappresentanza di entrambi i generi, l'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da 11 a 35 componenti eletti dall'Assemblea degli Associati. Nessuno dei due sessi può essere rappresentato in misura inferiore al 40 per cento. Tutti i membri del Consiglio durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili; la cessazione dall'incarico ha effetto dal momento in cui il Consiglio è stato ricostituito.

In caso di dimissioni o decesso di un Consigliere, il Consiglio alla prima riunione può provvedere alla sua sostituzione per cooptazione che dovrà comunque essere ratificata dall'Assemblea degli associati alla prima seduta utile.

La cooptazione è possibile per un massimo di un terzo dei

componenti complessivi dell'organo direttivo; oltre tale soglia, per la nomina del il Consiglio Direttivo sarà necessario convocare l'Assemblea degli associati per una nuova nomina. Alle riunioni del Consiglio intervengono, senza diritto di voto, i membri del Collegio dei Revisori e dei Probiviri. Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Segretario dell'Associazione lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta da almeno un quarto dei componenti e comunque almeno una volta all'anno per deliberare in merito al bilancio.

Il Consiglio Direttivo provvede, in conformità alla legge ed allo Statuto, alla gestione dell'Associazione, di cui ha l'esclusiva responsabilità, per il miglior conseguimento degli scopi e degli obiettivi, compiendo tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano espressamente demandati, dalla legge o dal presente Statuto, all'Assemblea degli Associati.

Il Consiglio Direttivo, in particolare, oltre alle ulteriori attribuzioni previste da altre disposizioni del presente Statuto, a titolo esemplificativo e non limitativo:

- a. studia e sviluppa le attività necessarie per il raggiungimento degli scopi dell'Associazione, nonché le iniziative per ottenere i mezzi finanziari occorrenti al raggiungimento degli scopi e degli obiettivi;
- b. assume i provvedimenti ad esso demandati dallo Statuto in materia di ammissione, recesso, esclusione e decesso degli Associati;
- c. convoca l'Assemblea degli Associati ai sensi del precedente art. 8;
- d. predispone, per sottoporle all'approvazione degli associati, eventuali Regolamenti organizzativi, che disciplinano il funzionamento dell'Associazione;
- e. delibera la modifica della sede legale, purché nel territorio della medesima Provincia di Milano, senza la ratifica dell'Assemblea degli Associati, fatto salvo il trasferimento in province diverse;
- f. delibera la costituzione di uffici e sedi secondarie della Società, qualora si rendano necessarie per il miglior conseguimento degli scopi e degli obiettivi sociali;
- g. decide la costituzione di sezioni o di commissioni o consulte territoriali o professionali, definendone eventuali Regolamenti e ne nomina i membri su proposta del Segretario;
- h. redige il bilancio di esercizio, da sottoporre all'approvazione da parte dell'Assemblea degli Associati;
- i. determina la quota associativa da richiedere agli Associati;
- l. provvede alla sostituzione dei Consiglieri che dovessero mancare durante il proprio mandato;
- m. elegge nel proprio seno il Segretario dell'Associazione

e l'Ufficio di Segreteria e decide su eventuali nomine di cariche onorarie;

n. assume eventuali dipendenti a tempo indeterminato, determinandone la retribuzione;

o. esercita ogni altra funzione che non sia per legge o per Statuto riservata all'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Segretario dell'Associazione o da altro membro dell'Ufficio di Segreteria.

Le deliberazioni, salvo i casi diversi previsti dallo Statuto, sono assunte a maggioranza di voti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede la riunione. Delle riunioni del Consiglio verrà redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della medesima riunione.

Nessun compenso è dovuto ai membri del Consiglio.

Art. 10 - Segretario dell'Associazione e Ufficio di Segreteria

Il Segretario dell'Associazione e l'Ufficio di Segreteria sono nominati dal Consiglio Direttivo. L'Ufficio di Segreteria si compone da un minimo di 3 ad un massimo di 5 membri.

Il Segretario dell'Associazione, ed in sua assenza, altro membro dell'Ufficio di Segreteria, rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti di terzi e in giudizio, cura l'esecuzione delle delibere assembleari e del Consiglio.

Al Segretario vengono attribuiti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione da parte del Consiglio Direttivo, oltre a specifici incarichi quali, a titolo esemplificativo e non limitativo:

a. assunzione di lavoratori a tempo determinato, stipula di contratti di collaborazione professionale o occasionale o di consulenza, definendone i compensi, etc.

b. firma di convenzioni o accordi con soggetti terzi, adesione o iscrizione ad altre associazioni o istituti o similari, partecipazione a bandi, gare o progetti, etc.

c. poteri di firma per l'apertura e la chiusura di conti correnti bancari e/o postali e per stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti alla attività sociale; fra gli altri vendere, acquistare, con le più ampie facoltà al riguardo, ivi compresa, a titolo esemplificativo e non limitativo, quella di rinunciare alle ipoteche legali, compiere ogni qualsiasi operazione presso Istituti di Credito di Diritto Pubblico e Privati, aprire, utilizzare, estinguere i conti correnti, anche allo scoperto e compiere qualsiasi operazione di banca, compresa l'assunzione di sovvenzioni e mutui, concedendo tutte le garanzie anche ipotecarie, cedere crediti, girare effetti cambiari per lo sconto e per l'incasso, emettere effetti cambiari, accettare tratte, delegare terzi per richieste di estratti conto, versamenti, prelevamenti, etc.

d. stipula degli atti notarili di acquisto o di vendita di immobili e per qualsiasi altra operazione inerente, compresa quella di un'eventuale assunzione di mutuo alle condizioni

tutte praticate dalla Banca mutuante ai patti e condizioni che saranno previsti nel contratto di mutuo.

Art. 11 - Collegio dei Revisori

La gestione dell'Associazione è controllata da un Collegio dei Revisori costituito da tre membri eletti dall'Assemblea degli Associati.

I Revisori dovranno accertare la regolare tenuta della contabilità sociale, redigeranno una relazione ai bilanci annuali, potranno accertare la consistenza di cassa e l'esistenza dei valori e di titoli di proprietà sociale e potranno procedere in ogni momento, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo.

Art. 12 - Collegio dei Proviviri e controversie

Tutte le eventuali controversie sociali, salvo soltanto quelle che per legge non possono comprometersi in arbitri, tra Associati e tra questi e l'Associazione e suoi Organi, saranno sottoposte, con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla competenza del Collegio dei Proviviri composto da 3 membri effettivi e 2 supplenti nominati dall'Assemblea degli Associati.

Essi giudicheranno ex bono et aequo senza formalità di procedura.

Il loro lodo è inappellabile.

Art 13 - Bilanci

Il Consiglio Direttivo predispone la bozza del bilancio annuale da sottoporre all'Assemblea per la relativa approvazione.

Almeno 15 (quindici) giorni prima dell'Assemblea i predetti documenti devono essere consegnati al Collegio dei Revisori per gli adempimenti di competenza.

Il bilancio, unitamente ai documenti correlati, è depositato in copia presso la sede dell'Associazione, durante i 15 giorni che precedono l'Assemblea convocata per la sua approvazione, affinché gli Associati possano prenderne visione.

L'Assemblea per l'approvazione del bilancio deve essere convocata almeno una volta all'anno in prima convocazione entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale. Nel caso non si raggiunga il quorum costitutivo l'assemblea è convocata in seconda convocazione entro trenta giorni dalla prima.

E' vietata la distribuzione anche indiretta di proventi, utili o avanzi di gestione; gli eventuali utili o avanzi di gestione dovranno essere reinvestiti ed impiegati a favore delle attività istituzionali dell'Associazione così come previste dal presente statuto.

Art. 14 - Patrimonio ed esercizi sociali

Il patrimonio è costituito:

- a) dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione;
- b) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;

c) da eventuali erogazioni, donazioni, lasciti e sottoscrizioni. Le entrate dell'Associazione sono costituite:

a) dalle quote associative;

b) dall'utile derivante da manifestazioni o partecipazioni ad esse;

c) da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attività sociale. L'esercizio finanziario si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Art. 15 - Pubblicità degli atti

Tutti gli atti ed i registri dell'associazione possano essere visionati dagli Associati, previo preavviso di almeno quindici giorni, presso la sede legale in data e orari concordati con il Segretario.

Art. 16 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

Lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio residuo sono deliberati dall'Assemblea degli Associati con il voto favorevole dei tre quarti degli Associati intervenuti.

Il patrimonio residuo risultante dal rendiconto finale della liquidazione è devoluto a fini di utilità sociale anche attraverso altre associazioni o organismi senza finalità di lucro.

E' in ogni caso esclusa la devoluzione del patrimonio residuo o parte di esso agli Associati, membri degli organi amministrativi e dipendenti della stessa.

Art. 17 - Clausola generale

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto, valgono le norme di legge in materia.

F.to Norberto Canciani

F.to Anita Varsallona Notaio

Copia su supporto informatico conforme all'originale del documento su supporto cartaceo, ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82, firmato come per Legge, che si rilascia per gli usi consentiti.

Milano, 22 maggio 2017